

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Cipolli Matteo**

📍 Loc. Montecchio Vesponi n°205, 52043 Castiglion Fiorentino ( AR ) (Italia)

☎ 3393253427 📠 0575651276

✉ matteocipolli376@gmail.com

Sesso **Maschile** | Data di nascita **20/01/1993** | Nazionalità **Italiana**

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

01/06/2016–01/06/2017

**Tutor universitario**

Università degli Studi di Firenze  
Via delle Pandette 32, 50127 Firenze (Italia)

Ho fornito assistenza agli studenti durante il loro percorso universitario

- Orientamento corsi di laurea
- Compilazione dei piani di studio
- Assistenza nello studio
- Assistenza burocratica
- Sostegno nell'organizzazione di un piano di lavoro
- Consulenza tesi di laurea
- Creazione gruppi di studio.

Lavorando in sinergia con altri servizi.

- Segreteria studenti
- Segreteria didattica
- Ufficio Erasmus
- Ufficio Orientamento

10/03/2015–19/05/2015

**Tirocinio curriculare(universitario) non retribuito**

Corte d' Appello di Firenze  
viale Guidoni 61, 50127 Firenze

Ho svolto l'attività in area penale prima presso la Cancelleria della "Camera di Consiglio" e in seguito congiuntamente alla prima presso la Cancelleria della "I sezione penale" della Corte stessa.

Le mie mansioni si concretizzavano in:

- \*Digitalizzazione ed implementazione degli archivi/atti giudiziari;
- \*Inserimento dati nei programmi adottati ivi compresi quelli ministeriali;
- \*Iscrizione fascicoli;
- \*Predisposizione del fascicolo dopo l'iscrizione: preparazione della cartella contenente gli atti;
- \*Collaborazione nella preparazione delle udienze e smistamento delle stesse;
- \*Recupero atti notificati ed inserimento nei fascicoli;
- \*Preparazione ruoli d'udienza
- \*Notifica decreti di citazione;
- \*Collaborazione nell'attività di attestazione dell'irrevocabilità delle sentenze;
- \*Collaborazione notificazione estratti contumaciali ed estratti esecutivi del fascicolo spese di giustizia;
- \*Attività di scansione atti da notificare in via telematica;
- \*Collaborazione nell'attività di annotazione in calce delle sentenze.

14/06/2010–19/07/2010

**Stagista**

Museo dell' Accademia Etrusca e della città di Cortona  
piazza Luca Signorelli 9, 52044 Cortona (AR) (Italia)

L' attività di stagista era inserita in un contesto d' alternanza scuola/lavoro incoraggiato e sostenuto dall' Istituto d' Istruzione Superiore " Luca Signorelli" di Cortona (AR), quale attività extrascolastica integrativa dei crediti scolastici.

Le mie mansioni si concretizzavano in:

\*attività di guida turistica nel museo sia a gruppi di turisti italiani sia stranieri.

14/06/2010–19/07/2010

**Stagista**

Biblioteca del Comune e dell' Accademia Etrusca di Cortona  
piazza Luca Signorelli 9, 52044 Cortona (AR) (Italia)

L' attività di stagista presso la biblioteca è stata svolta in concomitanza con quella di guida turistica precedente indicata. Anche in questo caso lo stage era previsto in un'ottica di alternanza scuola/lavoro, atto al conseguimento di crediti formativi extrascolastici.

Le mie mansioni si concretizzavano nelle attività di:

\* Catalogazione del materiale appartenente alla biblioteca;

\*Realizzazione di progetti educativi rivolti alla valorizzazione dei reperti etruschi diffusi in zona;

\* Attività di consulenza e assistenza ai fruitori del servizio bibliotecario;

\*Attività di immissione dati e digitalizzazione negli archivi bibliotecari;

\* Attività di predisposizione del materiale necessario allo svolgimento dell'attività bibliotecaria.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

20/10/2011–14/12/2017

**Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza**

Università degli studi di Firenze  
via delle Pandette 32, Firenze, 50127 Firenze (Italia)

Principali interessi: diritto privato, diritto civile, diritto processuale civile, dogmatica e logica giuridica;

Tesi:"L' abuso di dipendenza economica: ricostruzione dell' istituto nell' evoluzione della disciplina del Contratto e del Mercato";

Voto: 100/110

11/09/2006–05/07/2011

**Diploma di maturità classica**

Liceo Classico " Luca Signorelli"  
vicolo del Liceo 4 Cortona(AR), 52044 Cortona ( AR) (Italia)

\*Cultura umanistica;

\*Conoscenza morfosintattica, della letteratura e della cultura latina e greca;

\* Parziale conoscenza della programmazione PASCAL( il corso di matematica si inseriva nel P.N.I.);

\*Ottima conoscenza dell' arte classica, medievale, rinascimentale e moderna;

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre italiano

Altre lingue

inglese

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B2	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

- Competenze comunicative
- \*Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse;
  - \*Capacità di lavorare con bambini e adolescenti, in precedenti esperienze di volontario in grest e campeggi;
- Competenze organizzative e gestionali
- \*Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate al rapporto con il pubblico;
  - \*Capacità di lavorare in gruppo;
- Competenze professionali
- \* Buone capacità di organizzazione dei miei impegni ed attività;
  - \*Caparbia, tenacia e costanza nella realizzazione dei miei obiettivi.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- \* Ottima conoscenza del sistema operativo OSX;
- \*Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows;
- \* Ottima padronanza degli strumenti della suite Office, soprattutto Word ed Exel;
- \*Ottima capacità di navigazione su Internet;
- \* Ottima capacità di comunicazione tramite posta certificata e non.

Altre competenze Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Patente di guida AM, A1, B